

**VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUN TULOSELVITYS** \_\_\_\_\_ alkaen  
Palautetaan viimeistään hoidon alkaessa

Lapsen/lasten nimet ja henkilötunnus (kaikki samassa taloudessa asuvat alaikäiset lapset). Alleiviivatkaa päivähoitossa olevat lapset.	Yhteistaloudessa elävät vanhemmat tai muut huoltajat; nimi ja osoite
<b>Hoitopaikka</b>	

Hoidontarve = varhaiskasvatukseen varatut tunnit keskimäärin viikossa	
	60 % enintään 20 tuntia viikossa / enintään 84 tuntia kuukaudessa
	80 % yli 20 tuntia - alle 35 tuntia viikossa / yli 84 tuntia - alle 147 tuntia kuukaudessa
	100 % vähintään 35 tuntia viikossa / vähintään 147 tuntia kuukaudessa

<b>Tulotietoja ei toimiteta, kunta voi määrätä enimmäismaksun</b>
---

Perheen veronalaiset / verosta vapaat tulot <i>lomakkeen liitteeksi tositteet tuloista</i>	Vanhempi 1 bruttotulot/kk	Vanhempi 2 bruttotulot/kk
Palkka ja muut ansiotulot		
Liike- ja ammattitulot		
Maatilatalouden tulot		
Pääomatulot, esim. korko-, vuokra- ja osinkotulot		
Sosiaalietuudet, esim. eläke, työttömyyskorvaus		
Lomaraha		
Muut tulot, mitkä?		

Vähennettävät erät (todistus)	
Maksettu elatusapu €/kk	
Syytinki €/kk	

Palvelun käyttäjinä olevien lasten tulot	Kenellä? Mitä? (esim. elatusapu / elatustuki)

Tietojen antajan allekirjoitus	
Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja suostun annettujen tietojen tarkistamiseen. Olen tietoinen velvollisuudestani ilmoittaa muutoksista	Paikka ja päivämäärä  Allekirjoitus

**Tiedustelut: Teija Hakkarainen, puh. 040 5959 952, teija.hakkarainen@lieto.fi****Lomake lähetetään suojatusti:** [Lähetä suojattua postia tämän linkin kautta](#)**HENKILÖREKISTERIIN TALLENNETTUIJEN TIETOJEN TARKISTAMINEN**

Tuloseelvityslomakkeelle merkityistä tiedoista muodostuu Henkilötietolain (523/1999) mukainen henkilörekieteri, jonka käyttötarkoitus on päivähoitomaksun määrittäminen. Jokaisella on oikeus tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän henkilörekieteriin on tallennettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja (Henkilötietolaki 26 §). Rekisterin henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa (tarkistaminen, korjaaminen) voi ottaa yhteyttä varhaiskasvatussihteeri Teija Hakkaraiseen puh. 040 5959 952, Kirkkotie 13, 21420 LIETO.

Toiminnasta vastaava rekisterinpitäjä on Liedon varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta, Kirkkotie 13, PL 24, 21421 LIETO

Postiosoite:  
PL 24  
21421 LIETOVaihde (02) 4873 300  
Fax (02) 4873 3240  
kirjaamo@lieto.fiKäyntiosoite:  
Kirkkotie 13  
21420 Lieto

Asiaksmaksu määräytyy perheen koon ja bruttotulojen sekä sopimuksella lapsen varhaiskasvatukseen varatun ajan perusteella. Tulotiedot tarkistetaan kerran vuodessa, pääsääntöisesti toimintavuoden alussa 1.8. alkaen.

### **Mikäli perhe ei toimita tulotietoja, maksu määrätään enimmäismaksun mukaiseksi.**

Varhaiskasvatuksen maksupäätös on perhekohtainen, jossa on eriteltynä perheen kaikkien lasten varhaiskasvatuksen asiakasmaksut.

Jos lapsen vanhemmat asuvat erillään, mutta samassa kunnassa, tehdään varhaiskasvatuksen osalta kuitenkin vain yksi päätös. Maksu määräytyy sen vanhemman tulojen mukaan, jonka luona lapsella on väestötieto-järjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka. Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahdessa kunnassa, määrätään maksu erikseen molemmissa kunnissa.

**Perheen kokona** otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä molempien samassa taloudessa elävät alaikäiset lapset. Maksua määrättäessä perheen nuorin lapsi on ensimmäinen lapsi.

**Perheen tulona otetaan huomioon** palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, otetaan tulona huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

**Tuloina ei oteta huomioon** lapsilisää, vammaisetuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, opintotukilain (65/1994) mukaista opintotukea, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, aikuiskoulutustukea (Työllisyysrahaston myöntämää), toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea (19.12.2017/961)

**Tuloselvityslomakkeen liitteeksi** toimitetaan viimeisin palkkalaskelmakopio, palkkatodistus tai muu luotettava selvitys tuloista (brutto). Tulokertymän tulee sisältää useamman kuukauden tulotiedot. Lomaraha otetaan myös tulona huomioon, joten sen määrä tulee käydä ilmi tuloselvityksissä.

Opiskelijat toimittavat opiskelutodistuksen ja päätöksen myönnetystä etuudesta.

Palvelunkäyttäjänä olevan lapsen tuloista (esim. eläke, elatusmaksu) todistus.

Yrittäjät toimittavat taseen ja tuloslaskelman tai kirjanpitäjän allekirjoittaman todistuksen. Myös verotuksen tietoja voidaan käyttää esim. tiedot ennakonkannon alaisista tuloista ja/ tai kopiot veroilmoituksesta.

### **Maksuprosentit ja tulorajat 1.8.2024 alkaen**

Perheen koko henkilöä	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti tulorajan ylittävästä osuudesta	Enimmäismaksu jos tulot yli
2	4066	10,7	6968
3	5245	10,7	8147
4	5956	10,7	8858
5	6667	10,7	9569
6	7376	10,7	10278

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa **275** eurolla kustakin perheen seuraavasta alaikäisestä lapsesta.

**Esimerkki maksun määräytymisestä:** Perheessä on 2 aikuista ja 2 kunnallisessa päivähoidossa olevaa lasta. Perheen bruttotulot ovat 7 231 €/kk. Perheen koko on 4, joten bruttotuloista vähennetään 5 956 € [7 231 € - 5 956 € = 1 275 €]. Nuorimman lapsen maksu on 10,7 % 1 275 eurosta eli 136 €/kk. Perheen toisen lapsen maksu on 40 % ensimmäisen lapsen maksusta eli 54 €. Maksut yhteensä 190 €/kk.

### **Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen enimmäismaksu ja sisaralennus:**

Perheen ensimmäisen, nuorimman lapsen enimmäismaksu on **311 €**. Toiseksi nuorimmasta lapsesta perittävä maksu on 40 % ensimmäisen lapsen laskennallisesta maksusta enintään **124 €**. Seuraavien lasten maksu on 20 % nuorimman lapsen laskennallisesta maksusta, enintään **62 €**. Alin perittävä maksu on **30 €**.

### **Kokoaikaisen ja osa-aikaisen varhaiskasvatuksen maksut:**

<u>Varatut tunnit keskimäärin viikossa/kuukaudessa</u>	<u>Maksut % kokoaikamaksusta</u>
enintään 20 tuntia vko /84 tuntia kk	60 %
yli 20 tuntia - alle 35 tuntia vko/ yli 84 tuntia vko – alle 147 tuntia kk	80 %
vähintään 35 tuntia vko/ 147 tuntia kk	100 %

Maksuun vaikuttavista varhaiskasvatukseen varatuista tuntimääristä sovitaan sopimuksella, joka tulee olla voimassa **vähintään 4 kuukautta**.

**Maksuun vaikuttavat muutokset tehdään tietojen ilmoittamista seuraavan kuukauden alusta lukien.**