
| | |
|--------------------------------|--|
| Asianumero | D/668/00.01.01.02/2020 |
| Otsikko | Delegointipäätöksen päivittäminen 1.6.2020 |
| Asianosaiset | Sivistystoimen esimiehet |
| Selostus asiasta | Liedon kunnan hallintosäätöä on päivitetty §28/27.4.2020 / Kunnanvaltuusto. Sivistystoimen päätösvaltaa päivitetään hallintosäätöä vastaavaksi. Lisäksi esimiesluetteloa on tarve päivittää. |
| Päätöksen perustelut | Hallintosäätö §28/27.4.2020 / Kunnanvaltuusto |
| Päätös | Päätän, että sivistystoimen delegointipäätöstä päivitetään 1.6.2020 voimaantulevan hallintosäännön mukaiseksi. |
| Allekirjoittaja | Toimialajohtaja sivistyspalvelut Laila Mäkelä Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. |
| Otto-oikeusviranomainen | Varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta |
| Jakelu | Tulos- ja vastuualueiden esimiehet Tulosyksiköiden esimiehet Arkistosihteeri |
| Liitteet | Delegointipäätös |

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Tanja Jylhä-Ollila, Toimistos sihteeri / sivistyspalvelut 9.6.2020

Tiedoksianto

Tiedoksiantaja: Tanja Jylhä-Ollila

☑ Annettu tiedoksi sähköisesti, 10.6.2020

pvm:

Vastaanottajat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liedon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta.

Liedon kunta

Varhaiskasvatus- ja koulutuslautakunta

Postiosoite: PL 24

Käyntiosoite: Kirkkotie 13

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lieto.fi

Puhelinnumero: +358 2 4873 300

Kunnanvirasto on avoinna

ma-ti, to 8-16

ke 8-17

pe 8-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Tanja Jylhä-Ollila, Toimistos sihteeri / sivistyspalvelut 9.6.2020

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Tanja Jylhä-Ollila, Toimistos sihteeri / sivistyspalvelut 9.6.2020