

---

<b>Asianumero</b>	D/80/00.01.01.02/2022
<b>Otsikko</b>	Teknisen toimialan delegointipäätökset
<b>Asianosaiset</b>	toimialajohtaja/teknisen toimialan henkilöstö
<b>Selostus asiasta</b>	Hallintosäännön mukaisesti toimialajohtaja voi delegoida toimivaltaansa edelleen. Teknisten palveluiden toimialajohtajan ja toimialajohtajien toimivallassa olevat asiat on kirjattu hallintosääntöön.
<b>Päätöksen perustelut</b>	Henkilöstöasioissa toimivalta siirretään esimiehille. Lisäksi yksittäisissä asioissa toimivaltaa siirretään niille henkilöille, joiden toimenkuvaan se toiminnan kannalta on järkevää sisällyttää.
<b>Päätös</b>	Toimivaltaa siirretään teknisten palveluiden henkilökunnalle liitteenä olevan listan perusteella 20.1.2022 alkaen.
<b>Sovelletut lainkohdat ja toimivallan peruste</b>	Hallintosääntö
<b>Allekirjoittaja</b>	Toimialajohtaja tekniset palvelut Anne Ahtiainen Viranhaltijapäätös on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä.
<b>Otto-oikeusviranomainen</b>	Tekninen lautakunta
<b>Päätös nähtävillä</b>	Päätös yleisesti nähtävillä Liedon kunnan verkkosivuilla 21.1.2022 .
<b>Jakelu</b>	asianosaiset, Sinetti, arkistos sihteeri
<b>Liitteet</b>	Tekniset palvelut delegointipäätökset 2022

**Tiedoksianto**

Tiedoksiantaja: Anne Ahtiainen

Asianosainen: nimettyjen vakanssien hoitajat

Annettu tiedoksi sähköisesti, 21.1.2022

pvm:

Vastaanottajat: riitta.hakamaki@lieto.fi; outi.hakanpaa@lieto.fi; marjo.yli-alho-virtanen@lieto.fi; mira.rekola@lieto.fi; aki.teini@lieto.fi; marko.tahtinen@lieto.fi; johanna.hakala@lieto.fi; anne.rantalaiho@lieto.fi; tarja.toropainen@lieto.fi; anna.vilkman@lieto.fi; kai.lagerstrom@lieto.fi; timo.hietamaki@lieto.fi; jussi.kuusinen@lieto.fi; anu.taipale@lieto.fi

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Liedon kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

**Asianosaisen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

**Kunnan jäsenen** katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Liedon kunta

Tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 24, 21421 Lieto

Käyntiosoite: Kirkkotie 13

Sähköpostiosoite: kirjaamo@lieto.fi

Puhelinnumero: +358 2 4873 300

Kunnanvirasto on avoinna

ma-ti, to 8-16

**SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU**

Anne Ahtiainen, Toimialajohtaja tekniset palvelut 19.1.2022

ke 8-17

pe 8-15

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

SÄHKÖISESTI ALLEKIRJOITETTU

Anne Ahtiainen, Toimialajohtaja tekniset palvelut 19.1.2022