



## Tietosuojaseloste

Rekisteröidyn informoimiseksi

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679), artiklat 13 ja 14

Päivitetty pvm: 7.1.2021

### 1. Rekisterin nimi

Ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmien rekisteri (VATI, TerveKuu)

### 2. Rekisterinpitäjä

Liedon kunta, ympäristöterveyslautakunta

### 3. Rekisterin vastuhenkilö

Toimialajohtaja, Johanna Mäkinen

Ympäristöterveyspalvelut, PL 24, 21421 Lieto.

Sähköposti: johanna.makinen(at)lieto.fi. Puhelin: +358 (0)2 4873 300 (vaihde)

### 4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Toimialajohtaja, Johanna Mäkinen

Ympäristöterveyspalvelut, PL 24, 21421 Lieto.

Sähköposti: johanna.makinen(at)lieto.fi. Puhelin: +358 (0)2 4873 300 (vaihde)

### 5. Tietosuojavastaava

Senja Väänänen

Tietosuojavastaava, PL 24, 21421 Lieto.

Sähköposti: tietosuoja(at)lieto.fi. Puhelin: +358 (0)2 4873 300 (vaihde)

### 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus

#### Miksi käsittelemme henkilötietoja:

Rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on ympäristöterveydenhuollon valvontakohtetietojen ylläpito, viranomaiskirjaukset, valvontatoimien raportointi ja valvontakohteiden laskutus.

#### Miksi saamme käsitellä henkilötietoja (perusteet):

Terveystietosuojelulaki (763/1994)

Elintarvikelaki (23/2006)

Tupakkalaki (549/2016)

Lääkelaki (395/1987)

Eläinlääkintähuoltolaki (765/2009)

Eläinsuojelulaki (247/1996)

Tietosuoja-asetuksen 6 artiklan perusteita ovat:

1 a-kohta: rekisteröity on antanut suostumuksen henkilötietojensa käsittelyyn

1 b-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välisen sopimuksen täytäntöön panemiseksi

1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi

1 d-kohta: käsittely on tarpeen rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeiden etujen suojaamiseksi

1 e-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinkäyttäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi

1 f-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttamiseksi - ei sovelleta tietojenkäsittelyyn, jota viranomaiset suorittavat tehtäviensä yhteydessä

Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

## 7. Rekisterin tietosisältö

### Mitä henkilötietoja käsittelemme:

Järjestelmään rekisteröidään asian käsittelyn kannalta tarpeelliset tiedot.

Henkilön yhteystiedoista rekisteröidään nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Liiketoimintaa harjoittavilta henkilöiltä kirjataan y-tunnuksen puuttuessa henkilötunnus.

### Kuinka pitkään säilytämme henkilötietojasi (säilyttämisajan määrittämiskriteerit):

Säilytys kunnan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Tiedot säilytetään toistaiseksi tai pysyvästi (Kansallisarkiston päätös 10.2.2003 ja 17.10.2020, kunnallisten viranomaisten ja toimielinten ympäristöterveydenhuollon tehtävistä kertyvien asiakirjojen pysyväästä säilytyksestä)

### Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan (tietolähteet):

Henkilötietoja saadaan pääosin toimijan ja hänen edustajansa antamista tiedoista, ilmoituksista ja hakemuksista.

## 8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset (henkilötietojen vastaanottajat / vastaanottajaryhmät)

### Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset:

Tietoja voidaan luovuttaa voimassa olevan lainsäädännön velvoittamissa ja sallimissa rajoissa

- Aluehallintovirastot
- Sosiaali- ja terveysministeriö
- Terveyden ja hyvinvoinnin laitos
- Euroopan komissio
- Muut voimassa olevan lainsäädännön sallimat viranomaiset

### Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle ja sen perusteet:

Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

## 9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet

### A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät:

Vati

TerveKuu

Tweb-asianhallintajärjestelmä

Valvontakohdekansiot P-asetamalla

### B. Manuaalinen aineisto:

Paperitilusteita säilytetään viranhaltijoiden työhuoneissa/käsiarkistossa tai päätearkistossa arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

### Tietojen suojausten periaatteet:

#### A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät:

Asiakastietojärjestelmissä ja P-asetamalla on henkilökohtaiset käyttöoikeudet. Toimialajohtaja päättää käyttöoikeuksien myöntämisestä ja poistamisesta. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Asiakasrekisterin tietoturvasuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan tarkoituksenmukaisin teknisillä ja hallinnollisilla toimenpiteillä.

#### B. Manuaalinen aineisto:

Aineisto säilytetään lukituissa työhuoneissa/arkistokaapeissa/päätearkistossa.

## 10. Rekisteröidyn oikeudet

Sinulla on oikeus:

- tarkastaa itseäsi koskevat tiedot
- pyytää tietojesi oikaisemista
- vaatia tietojesi poistamista (ei koske lakisääteisiä tehtäviä)
- vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä
- pyytää itse toimittamiesi henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- oikeus peruuttaa antamasi suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

## 11. Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt

### Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät pyynnöt osoitetaan:

Liedon kunnan kirjaamo, PL 24, 21421 Lieto

Tarkastuspyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa Liedon kunnan asiointipisteestä ja internetsivuilta ([www.lieto.fi](http://www.lieto.fi)). Tarkastuspyyntö osoitetaan rekisteriasioita hoitavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai vastavalla tavalla varmennetulla lomakkeella.

Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.

Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.

Rekisterinpitäjä saa periä tietojen antamisesta korvauksen vain, jos siitä, kun asianomainen edellisen kerran sai tarkastettavakseen rekisterin tiedot, on kulunut vähemmän kuin yksi vuosi. Asiakirjoista perittävät maksut perustuvat voimassa olevaan Liedon kunnanhallituksen päätökseen.

## 12. Rekisteröidyn informointi

Tietosuojaseloste on nähtävissä Liedon kunnan internet-sivuilla.